फार्म

अचल सम्पत्ति का विवरण, वर्ष–2021

1. अधिकारी/कर्मचारी का पूरा नाम सरिता माण्डरे 2. उस सेवा का नाम, जिसमें वह हो म.पा.नि. उज्जैन

3. वर्तमान धारित पद सहायक लेखाधिकारी 4. वर्तमान वेतन 39100 x (31.4 D.A.) शुद्ध (45649) +12121 (51221)

5. आगामी वेतनवृद्धि की तारीख जुलाई 2022

उस जिले, उप संभाग, तालुका तथा ग्राम का नाम, जिसमें संपत्ति स्थित हो	संपत्ति का नाम तथा ब्यौरे		वर्तमान मूल्य	यदि स्वंय के नाम पर न हो तो बतलाइये कि वह किसके नाम पर धारित है और उसका शासकीय कर्मचारी से क्या संबंध है	उसे किस प्रकार अर्जित किया गया खरीद, पट्टा, बंधक, विरासत, भेंट या अन्य किसी प्रकार से तथा अर्जन की गई हो उसका नाम तथा ब्यौरा	संपत्ति से वार्षिक आय	अभियु
	गृह तथा अन्य भवन	भूमि					
1	2	3	4	5	6	7	8
निरंक —x—	निरंक —x—	निरंक —x—	निरंक —x—	निरंक —x—	निरंक —x—	निरंक —x—	निरंक —x—

1– जहाँ लागू न हो काट दीजिए।

2– ऐसे मामले में जहां मूल्य का सही–सही निर्धारण करना संभव न हो, वहां वर्तमान स्थिति के संदर्भ में लगभग मूल्य बतलाया जाए।

3– इसमें अल्पकालीन पट्टे भी सम्मिलित हैं।

टिप्पणी : म.प्र. शासकीय सेवक (आचरण) नियम, 1959 के नियम 18 (3) के अधीन प्रथम श्रेणी, द्वितीय श्रेणी तथा तृतीय श्रेणी सेवा के प्रत्येक सदस्य से यह अपेक्षित है कि वह सेवा में पहली नियुक्ति के समय और उसके बाद प्रत्येक बारह महीने की अवधि के पश्चात यह घोषणा–पत्र भर कर प्रस्तुत करें और उसमें वह उनके स्वामित्व की तथा उसके द्वारा अर्जित अथवा उसे विरासत में मिली या उसके अपने नाम पर या उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर या किसी अन्य व्यक्ति के नाम पर पट्टे या बंधक पर उसके द्वारा धारित समस्त अचल सम्पत्ति के ब्यौरे दें।

हस्ताक्षर Sarita

पदनाम स. लेखाधिकारी

नाम सरिता माण्डरे

मो.न. 9340016053